

# Jaarverslag medezeggenschapsraad 2023

## Samenstelling MR

In 2023 hebben twee leden van de PMR aan het eind van hun termijn afscheid genomen van de MR. Voor hen hebben twee nieuwe personeelsleden zitting genomen in de MR. Onder ouders en leerlingen zijn geen wisselingen geweest.

## Onderwijssysteem

Het jaar heeft voornamelijk in het teken gestaan van aanpassingen aan het onderwijssysteem, op basis van adviezen vanuit de adviesgroep die hier anderhalf jaar intensief mee bezig is geweest. De MR is voortdurend bijgepraat en heeft de schoolleiding voorzien van adviezen.

Nadat de adviesgroep in december 2023 de definitieve voorstellen heeft gepresenteerd, heeft de MR hier in januari 2024 mee ingestemd. De aanpassingen zijn:

- verlengen van de leseenheid naar 45 minuten
- vergroten van contactmomenten
  - o vakken krijgen de mogelijkheid blokuren te splitsen in twee enkele uren
- beperking van aanbod (en te kiezen) H-uren
- loslaten minimaal aantal te kiezen H-uren: sturen op intrinsieke motivatie
  - o Klas 1 en 2 begeleid
  - o Klas 3 en 4 geleid
  - o Klas 5 en 6 zelfstandig

## Aanpassingen aan de lessentabel en periodisering

De schoolleiding heeft in de eerste maanden van 2023 voorstellen gedaan ter verbetering van het rooster. In klas 3 en 5 hadden leerlingen, in vergelijking met de andere leerjaren, veel lessen. Voorgesteld is om wat uren te verschuiven naar andere leerjaren en daarnaast bij wat vakken uren te schrappen. Vooral dat laatste is een behoorlijk discussiepunt geweest, waarbij enige wrijving tussen de MR en de schoolleiding ontstond. Dit kwam mede doordat het einde van het schooljaar in zicht kwam en er in verband met het maken van een rooster voor het nieuwe schooljaar een knoop moest worden doorgehakt. Nadat de plooiën waren gladgestreken heeft de MR met nipte meerderheid ingestemd met de voorgestelde wijzigingen. Voor toekomstige grote veranderingen binnen de school is afgesproken dat de MR voortaan elke vergadering een korte update ontvangt over de stand van zaken.

Ook is er een evaluatie geweest van de positie van 'kleine vakken' en is gesproken over het inperken van de vrije keuze van keuzevakken. Deze vakken nemen roosterposities in waardoor andere vakken en cluster groepen niet op die posities kunnen worden geroosterd. Dit leidt voor veel leerlingen tot tussenuren. De MR heeft positief geadviseerd op het voorstel de minst gekozen vakkencombinaties binnen de verschillende profielen uit het keuzeaanbod te halen. Leerlingen kunnen nog steeds alles kiezen; maar dan wel als maatpakket (wanneer een leerling dit écht wil).

Ook heeft de MR instemming verleend met het schrappen van het vak Latijn. Dit vak werd al jaren door slechts een handjevol leerlingen per leerjaar gevolgd. Daarbij bleek het aanstellen van een nieuwe docent voor dit vak niet te lukken. Doordat op het laatste moment een reeds gepensioneerd docent klassieke talen bereid is gevonden bij te springen, kunnen leerlingen die al waren begonnen met het schoolexamen Latijn nog examen doen in dit vak. In het schooljaar 2024-2025 zal de laatste lichte zesde klassers het eindexamen Latijn maken.

## Toetsbeleid

Ook aan het toetsbeleid zijn in 2023 aanpassingen gedaan. De MR is gedurende het proces meerdere malen bijgepraat. Het nieuwe toetsbeleidsplan is in december 2023 gepresenteerd. De MR heeft hier in januari 2024 mee ingestemd.

De belangrijkste aanpassingen zijn:

- van vijf naar vier pep-weken
- een extra herkansing voor klas 5 en klas 6
- de inzet op formatief handelen; alle docenten krijgen hierin scholing

## **Werkdrukmiddelen**

De PMR heeft ingestemd met de nieuwe regeling voor de besteding van de in de CAO afgesproken werkdrukmiddelen. Het collectieve deel wordt voor het OP gebruikt voor een reductie van de lestaak (1 les minder vanaf 0,8 fte). Voor het OOP geldt dat het collectieve deel kan worden uitbetaald of kan worden ingezet voor wekelijkse urenvermindering op het weekschema.

Bij het individuele deel blijft het sparen behouden voor de oorspronkelijke vijftig uur. De veertig uur die in de nieuwe CAO is toegevoegd aan het individuele budget, moet in het schooljaar worden gebruikt.

## **Telefoonbeleid**

De schoolleiding heeft, mede op advies van een werkgroep van docenten, aanpassingen voorgesteld aan het telefoonbeleid. Het voorgestelde beleid was 'thuis of in de kluis'. Dit betekent dat leerlingen hun telefoon en andere mobiele devices direct nadat ze in de school zijn binnengekomen in hun kluis doen. Deze mogen er pas weer uit wanneer ze naar huis gaan. Uitgezonderd zijn laptops, aangezien deze voor het schoolwerk nodig zijn.

De OMR had er bezwaar tegen dat de regel ook tijdens pauzes geldt, aangezien leerlingen dat zien als 'eigen tijd'. De schoolleiding handhaafde haar standpunt, aangezien ze met dit beleid wil bijdragen aan meer sociale interactie tussen leerlingen.

De MR heeft ingestemd met het telefoonbeleid, met een uitdrukkelijke tegenstem van de OMR.

## **Klachten**

Dit schooljaar zijn er, gelukkig, in alle drie geledingen van de MR, geen klachten binnen gekomen.

## **Andere adviezen en instemmingen**

### 06/03/2023

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Vakantieregeling | instemming MR |
|------------------|---------------|

### 11/05/2023

|                                        |                |
|----------------------------------------|----------------|
| Vrijwillige ouderbijdrage              | instemming OMR |
| Aanpassingen veldwerkweek klas 3       | instemming OMR |
| Verlenging pilot digitale vaardigheden | instemming MR  |

### 12/07/2023

|                                        |                                                                                                               |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Missie en visie                        | instemming MR                                                                                                 |
| Schoolgids                             | instemming OMR en LMR                                                                                         |
| Leerlingenstatuut                      | instemming LMR                                                                                                |
| Schoolkosten                           | instemming OMR                                                                                                |
| Handleiding reizen en excursies klas 5 | instemming MR                                                                                                 |
| Formatieplan                           | instemming PMR                                                                                                |
| Besteding NPO-gelden                   | instemming MR                                                                                                 |
| Profielschets nieuwe bestuursleden     | positief advies MR (inclusief bijdrage aan profielschets van toezichthouder met kennis van juridische zaken). |

### 26/09/2023

|                                         |                |
|-----------------------------------------|----------------|
| Examenreglement en PTA                  | instemming MR  |
| Secundaire arbeidsvoorwaarden personeel | instemming PMR |
| Aanpassing vrijwillige ouderbijdrage    | instemming OMR |

### 09/11/2023

|                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| Aanpassing bevorderingsnormen    | instemming MR      |
| Aanstelling nieuwe bestuursleden | positief advies MR |

### 04/12/2023

|                |                    |
|----------------|--------------------|
| Vergoeding BHV | instemming MR      |
| Begroting      | positief advies MR |