

College Hageveld

Protocol schorsen en/of verwijderen

I Algemene bepalingen



1. De wettelijke grondslag voor schorsing en verwijdering is te vinden in artikel 27, eerste lid, van de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO) en de artikelen 13 tot en met 15 van het Inrichtingsbesluit WVO. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Schorsingen voor een periode langer dan een dag moeten met opgave van redenen van de schorsing bij de inspectie worden gemeld. De periode van schorsing kan maximaal een week (dat wil zeggen vijf schooldagen) duren. Ook een voornemen tot verwijdering dient te worden gemeld.
2. Dit reglement gaat alleen over de maatregelen schorsing en verwijdering. Daarnaast zijn er ook nog andere opvoedkundige en disciplinaire maatregelen mogelijk.
3. Redenen die kunnen leiden tot schorsing en/of verwijdering als sanctie zijn herhaaldelijke overtredingen van schoolregels of ernstig wangedrag waaronder strafbare feiten. Voor een verdere specificatie wordt gebruik gemaakt van de lijst van redenen die staat vermeld op het meldingsformulier voor de Inspectie van het Onderwijs. Deze lijst is als bijlage 1 opgenomen. Bij ernstig wangedrag van een leerling kan ook direct een besluit tot verwijdering genomen worden zonder dat er voorafgaande schorsingsbesluiten zijn genomen. In uitzonderlijke gevallen kan een besluit tot verwijdering ook genomen worden bij ernstig wangedrag van de ouders. Bepalingen over schoolregels zijn uitgewerkt in het Hageveld Statuut hetgeen te vinden is in de digitale schoolgids en in te zien op school.
4. Een besluit tot verwijdering van een leerling kan ook worden genomen op onderwijskundige gronden, bijv. de leerling maakt onvoldoende vorderingen of omdat de school niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling. In het laatste geval moet rekening worden gehouden met de kaders van de wet Passend Onderwijs. De school moet schoolondersteuningsprofielen hebben vastgesteld. Op grond van deze documenten kan de school beargumenteren dat zij niet kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling. De commissie van Toewijzing en Plaatsing van het Samenwerkingsverband speelt hierin een grote rol. Ook kan op basis van de schoolregels tot verwijdering worden overgegaan, bijvoorbeeld dat twee keer achter elkaar doubleren niet is toegestaan.

Aandachtspunten:

- verwijdering is pas mogelijk als de leerling elders op een erkende onderwijsinstelling is geplaatst;
 - verwijdering op basis van onvoldoende vorderingen kan alleen aan het eind van een schooljaar;
 - een uitschrijving op basis van een eenzijdige beslissing van de school, zonder dat er een verzoek van de ouders is, geldt als een verwijdering. Ook een gedwongen overplaatsing naar een andere school (binnen of buiten hetzelfde schoolbestuur), geldt als een verwijdering.
5. Schorsing behoort tot de bevoegdheid van de teamleider, conrector en rector-bestuurder van de school conform het managementstatuut van de Onderwijsstichting College Hageveld.

Verwijdering behoort tot de bevoegdheid van de rector-bestuurder van de school conform het managementstatuut van de Onderwijsstichting College Hageveld.



6. Een schorsing duurt - volgens de regels van het Inrichtingsbesluit WVO - maximaal vijf schooldagen. De leerling wordt daarna in beginsel weer toegelaten op school. Een uitzondering op de maximale duur van een schorsing vormt de schorsing die ingaat terwijl er overleg met de inspectie gaande is over de definitieve verwijdering van een leerling. De schorsing duurt dan net zo lang als de tijd die nodig is om te komen tot een beslissing over de eventuele verwijdering. Bij verlenging van de schorsing is vereist dat er door de teamleider, conrector of rector-bestuurder een apart en goed onderbouwd besluit moet worden genomen tot verlenging en dat de betreffende schoolleider de inspectie informeert.
7. Vereisten voor het opleggen van een schorsing of verwijdering als disciplinaire maatregel:
 1. De leerling wist of behoorde te weten dat zijn normoverschrijdend gedrag onjuist was.
 2. De leerling is ten minste (in enige mate) zelf schuldig aan het overschrijden van de norm. De leerling wordt bestraft voor het eigen aandeel in de overschrijding van de norm. Collectieve straffen zijn niet geoorloofd.
 3. Het evenredigheidsbeginsel is toegepast bij het opleggen van de schorsing. De zwaarte van de straf staat in verhouding tot de begane misstap.
 4. De maatregel is zorgvuldig genomen.
 5. De maatregel betreft geen ander doel dan als strafmaatregel voor de overtreding of het wangedrag.
8. De volgende maatregelen vallen binnen het traject van schorsen en verwijderen.
 1. Interne of externe schorsing van maximaal 1 dag.
 2. Interne of externe schorsing langer dan 1 dag met een maximum van 5 dagen.
 3. Schorsing en voorgenomen besluit tot verwijdering.
 4. Besluit tot definitieve verwijdering.
9. Een interne schorsing houdt in dat deelname aan lessen en andere onderwijsactiviteiten wordt ontzegd en het schoolwerk op een andere plek in het schoolgebouw moet worden verricht. Een externe schorsing houdt in dat deelname aan lessen en andere onderwijsactiviteiten wordt ontzegd evenals de toegang tot het gebouw en terreinen van de school.
10. Tegen het genomen besluit van schorsing of van verwijdering kan binnen 6 weken bezwaar worden gemaakt bij het bevoegd gezag van de Onderwijsstichting College Hageveld. Het aantekenen van bezwaar heeft geen opschortende werking ten aanzien van het genomen besluit.

Het bevoegd gezag doet onderzoek, zorgt voor hoor en wederhoor, en neemt binnen 4 weken een besluit. Indien het bevoegd gezag het bezwaar ongegrond verklaart is er de mogelijkheid tot beroep bij de civiele rechter (bijzonder onderwijs). Ook is een gang naar de landelijke klachtencommissie (LKC) mogelijk.

II Uitwerking van de maatregelen



II -1 Schorsing van maximaal 1 dag

Bevoegdheid van de temleider, conrector en rector-bestuurder

Te ondernemen stappen, voor zover van toepassing en wettelijk voorgeschreven. Van alle stappen vindt verslaglegging plaats die wordt opgenomen in het leerlingendossier.

1. De te schorsen leerling wordt gehoord.
2. Mentor wordt geïnformeerd.
3. Betrokken leerling(en) en personeelsleden en, indien betrokken het slachtoffer, wordt(en) gehoord.
4. Ouders (bij minderjarige leerling) worden zo snel mogelijk persoonlijk geïnformeerd.
5. Mededeling aan de teamleden over de schorsing met opgave van redenen.
6. Schorsingsbrief verzenden en opnemen in het leerlingendossier.
7. Gesprek met leerling en ouders/verzorgers (bij minderjarige leerling) gericht op afspraken voor het oplossen van problemen en voorkomen van herhaling. Wijzen op mogelijke volgende stap bij herhaling: schorsing 2 tot 5 dagen.
8. Schorsingsbrief aan leerling en ouders/verzorgers (bij minderjarige leerling) voorleggen en vragen om voor gezien te ondertekenen, indien gewenst met toevoeging van eigen commentaar en verslag in leerlingendossier opnemen.

II – 2 Schorsing 2 tot en met 5 dagen

Bevoegdheid van de teamleider, conrector en rector-bestuurder.



Te ondernemen stappen voor zover van toepassing en wettelijk voorgeschreven. Van alle stappen vindt verslaglegging plaats die wordt opgenomen in het leerlingendossier.

1. De te schorsen leerling wordt gehoord.
2. Mentor wordt geïnformeerd.
3. Betrokken leerling(en) en, indien betrokken het slachtoffer, wordt(en) gehoord.
4. Betrokken personeelsleden worden gehoord.
5. Ouders (bij minderjarige leerling) worden zo snel mogelijk persoonlijk geïnformeerd.
6. Mededeling aan de teamleden over de schorsing met opgave van redenen.
7. Schorsingsbrief verzenden en opnemen in het leerlingendossier.
8. Digitale melding aan de inspectie van het onderwijs.
9. Gesprek met leerling en ouders/verzorgers (bij minderjarige leerling) gericht op afspraken voor het oplossen van problemen en voorkomen van herhaling. Wijzen op mogelijke volgende stap bij herhaling: nieuwe schorsing, mogelijkheid van voorgenomen besluit tot verwijdering.
10. Schorsingsbrief aan leerling en ouders/verzorgers (bij minderjarige leerling) voorleggen en vragen om voor gezien te ondertekenen, indien gewenst met toevoeging van eigen commentaar en verslag in leerlingendossier opnemen.

II – 3 Schorsing en voorgenomen besluit tot verwijdering

Bevoegdheid van de rector.

Te ondernemen stappen voor zover van toepassing en wettelijk voorgeschreven. Indien een schorsing het voorportaal is van een definitieve verwijdering kan de schorsing zo lang duren als nodig is om die verwijdering vorm te geven. Van alle stappen vindt verslaglegging plaats die wordt opgenomen in het leerlingendossier.

1. Voornemen tot schorsing wordt schriftelijk meegedeeld aan leerling en/of diens ouders (indien leerling jonger is dan 18 jaar).
2. De betreffende leerling wordt gehoord.
3. Mentor wordt geïnformeerd.
4. Betrokken leerling(en) en, indien betrokken het slachtoffer, wordt(en) gehoord.
5. Betrokken personeelsleden worden gehoord.
6. Ouders (bij een minderjarige leerling) worden zo snel mogelijk persoonlijk geïnformeerd.
7. Mededeling aan de teamleden over de schorsing met opgave van redenen.
8. Schorsingsbrief en het voornemen tot verwijdering verzenden aan de leerling en als deze nog geen 18 jaar is aan diens ouders alsmede opnemen in het leerlingendossier. Zie verder procedure besluit tot verwijdering (II-4)
9. Digitaal melding doen aan de inspectie van het onderwijs.

II – 4 Besluit tot definitieve verwijdering

Bevoegdheid van de rector.

Te ondernemen stappen voor zover van toepassing en wettelijk voorgeschreven. Van alle stappen vindt verslaglegging plaats die wordt opgenomen in het leerlingendossier.



1. Voornemen tot verwijdering wordt schriftelijk meegedeeld aan leerling en/of diens ouders (indien leerling jonger is dan 18 jaar).
2. De mentor wordt geïnformeerd.
3. De betreffende leerling en als deze nog geen 18 jaar is, diens ouders en eventuele betrokken slachtoffers en medewerkers (waaronder de mentor) worden gehoord over het voornemen tot definitieve verwijdering.
4. Afweging van het belang van leerling en ouders (geen verwijdering/voortzetting van het onderwijs op huidige school) en het belang van de school (verwijdering/behoud van de rust/een veilige leer-/werkomgeving).
5. Overleg met de onderwijsinspectie.
6. Heroverweging besluit n.a.v. het horen van de leerling/ouders en overleg Onderwijsinspectie. Indien voornemen wordt gehandhaafd, dan overleg met andere scholen; Het niet horen van de Onderwijsinspectie is voorwaarde voor besluit.
7. Overleg met andere scholen om leerling elders in te schrijven. Verwijdering kan alleen plaatsvinden als er een andere school voor de leerling gevonden is.
8. Schriftelijke bevestiging van het definitieve besluit (verzenden) aan leerling en diens ouders/verzorgers (bij minderjarige leerling) en opnemen in het leerlingendossier.
9. Digitale melding doen aan de inspectie van het onderwijs.

Dit protocol is vastgesteld door het bevoegd gezag van de Onderwijsstichting College Hageveld op 20 januari 2020.

Rector-Bestuurder

Peter Stam

Bijlage 1 - Meldingsformulier Inspectie van het Onderwijs



Reden van schorsing of voornemen tot verwijdering (meerdere antwoorden mogelijk), niet limitatief, zoals geformuleerd door Inspectie van het onderwijs en schoolleiding Hageveld:

1. fysiek geweld tegen personeel
2. fysiek geweld tegen medeleerlingen
3. intimidatie/bedreigen met fysiek geweld tegen personeel
4. intimidatie/bedreigen met fysiek geweld tegen medeleerlingen
5. pesten van medeleerlingen zodat zij zich niet veilig voelen in de school
6. wapenbezit
7. bezit en/of gebruik van drugs of alcohol
8. handelen in drugs of alcohol
9. verbaal geweld tegen personeel
10. verbaal geweld tegen medeleerlingen
11. discriminatie/racisme tegen personeel
12. discriminatie/racisme tegen medeleerlingen
13. seksueel misbruik/seksuele intimidatie/ongewenst seksueel gedrag tegen personeel
14. seksueel misbruik/seksuele intimidatie/ongewenst seksueel getint gedrag tegen medeleerlingen
15. diefstal/heling
16. vernieling
17. bezit en/of gebruik van vuurwerk
18. verzuim
19. binnen de lessen door storend gedrag het leerproces belemmeren
20. fraude (bij proefwerken en examens e.d.)
21. alle overige overtredingen en misdrijven uit het Wetboek van Strafrecht